

Số: 170/KH-MNCS

Châu Sơn, ngày 08 tháng 10 năm 2020

## KẾ HOẠCH

### **Thực hiện Đề án “ Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học - Giai đoạn 2020-2025”**

Căn cứ Thông tư số 06/ 2019/TT- BDGDĐT ngày 12/04/2019 của Bộ giáo dục và đào tạo về Quy định Quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên. Kế hoạch số 168/KH – UBND ngày 18/08/2020 của UBND Thành phố về thực hiện Đề án “ Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học - Giai đoạn 2020-2025”.

Thực hiện Kế hoạch số 3081/KH – SGDDĐT ngày 21/9/2020 của Sở giáo dục và đào tạo Thành phố Hà Nội về thực hiện Đề án “ Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học - Giai đoạn 2020-2025”.

Trường mầm non Châu Sơn xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án “ Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học - Giai đoạn 2020-2025” như sau:

#### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

##### **1. Mục tiêu chung:**

Tăng cường xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học, xây dựng văn hóa trường học lành mạnh, thân thiện; tạo chuyển biến căn bản về ứng xử văn hóa của cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh phát triển năng lực, hoàn thiện nhân cách, lối sống văn hóa; nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo; góp phần xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh, yêu nước, nhân ái, nghĩa tình, trung thực, đoàn kết, cần cù, sáng tạo.

##### **2. Mục tiêu cụ thể**

100% các nhóm/lớp xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; Kế hoạch của trường, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế tại nhóm/lớp và địa phương.

Hàng năm, 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh được tuyên truyền, phổ biến, học tập các vấn đề liên quan đến văn hóa ứng xử, môi trường văn hóa trong gia đình, nhà trường và cộng đồng.

Phấn đấu 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cán bộ Công đoàn, Đoàn Thanh niên trong nhà trường được bồi dưỡng nâng cao năng lực ứng xử văn hóa.

Phấn đấu trường học, lớp học đạt tiêu chuẩn xanh, sạch, đẹp, an toàn, lành mạnh, thân thiện, góp phần xây dựng môi trường văn hóa trong nhà trường.

#### **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

##### **1. Tuyên truyền nâng cao nhận thức**

##### **1.1. Nội dung tuyên truyền**

Tuyên truyền sâu rộng, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong đội ngũ cán bộ quản lý giáo viên, nhân viên, học sinh, gia đình và cộng đồng về các chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử trong trường học; mục đích, ý nghĩa, biện pháp, trách nhiệm của nhà trường, gia đình, tổ chức, đoàn thể, chính quyền địa phương đối với việc xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; thái độ, hành vi, ngôn ngữ, chuẩn mực của học sinh, giáo viên, nhân viên trong trường học.

Cung cấp tài liệu giáo dục, tuyên truyền về ứng xử văn hóa cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn nhà trường các tài liệu liên quan đến ứng xử văn hóa do Bộ GDĐT ban hành.

Tuyên truyền, giáo dục lòng yêu nước, tình yêu thương con người và truyền thống văn hóa ứng xử của dân tộc Việt Nam, nêu gương cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên trong xây dựng văn hóa ứng xử, các cá nhân điển hình, mô hình trường, nhóm/lớp thực hiện tốt công tác xây dựng văn hóa ứng xử.

### ***1.2. Hình thức tuyên truyền.***

Tuyên truyền thông qua tổ chức cuộc thi, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, diễn đàn về ứng xử văn hóa trong trường học cho giáo viên và học sinh tham gia; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, internet và mạng xã hội trong hoạt động tuyên truyền.

## **2. Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học**

***2.1. Triển khai các văn bản hướng dẫn liên quan đến văn hóa ứng xử trong trường học:***

Căn cứ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT Quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; Quyết định số 1665/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND Thành phố ban hành quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn Thành phố; Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 18/8/2020 của UBND Thành phố về thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020 - 2025”. Trường mầm non Châu Sơn xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử với sự tham gia và cam kết của các bên liên quan (cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh...).

### ***2.2. Nội dung của Quy tắc ứng xử cần thực hiện trong trường học***

#### ***2.2.1. Quy tắc ứng xử chung***

Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về quyền và nghĩa vụ của công dân, của công chức, viên chức, người lao động, học sinh... Thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực, quan tâm chia sẻ và giúp đỡ người khác.

Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan trường học; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, xanh, sạch, đẹp.

Cán bộ quản lý, giáo viên phải sử dụng trang phục lịch sự, phù hợp với môi trường và hoạt động giáo dục; nhân viên phải sử dụng trang phục phù hợp với môi trường giáo dục và tính chất công việc; người học phải sử dụng trang phục sạch sẽ, gọn gàng phù hợp với lứa tuổi và hoạt động giáo dục; cha mẹ người

học và khách đến trường phải sử dụng trang phục phù hợp với môi trường giáo dục.

Không sử dụng trang phục gây phản cảm.

Không hút thuốc, sử dụng đồ uống có cồn, chất cấm trong trường học theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội.

Không sử dụng mạng xã hội để phát tán, tuyên truyền, bình luận những thông tin hoặc hình ảnh trái thuần phong mỹ tục, trái đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước hoặc làm ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

Không gian lận, dối trá, vu khống, gây hiềm khích, quấy rối, ép buộc, đe dọa, bạo lực với người khác.

Không làm tổn hại đến sức khỏe, danh dự, nhân phẩm của bản thân, người khác và uy tín của tập thể.

### *2.2.2. Ứng xử của cán bộ quản lý trường học:*

Ứng xử với học sinh: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu; yêu thương, trách nhiệm, bao dung; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, lắng nghe và động viên, khích lệ người học. Không xúc phạm, ép buộc, trù dập, bạo hành.

Ứng xử với giáo viên, nhân viên: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, khích lệ, động viên; nghiêm túc, gương mẫu, đồng hành trong công việc; bảo vệ uy tín, danh dự, nhân phẩm và phát huy năng lực của giáo viên và nhân viên; đoàn kết, dân chủ, công bằng, minh bạch. Không hách dịch, gây khó khăn, xúc phạm, định kiến, thiên vị, vụ lợi, né tránh trách nhiệm hoặc che giấu vi phạm, đổ lỗi.

Ứng xử với phụ huynh học sinh: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, hỗ trợ, hợp tác, chia sẻ, thân thiện. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà, vụ lợi.

Ứng xử với khách đến trường: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, lịch sự, đúng mực. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

### *2.2.3. Ứng xử của giáo viên:*

Ứng xử với học sinh: Ngôn ngữ chuẩn mực, dễ hiểu, khen hoặc phê bình phù hợp với đối tượng và hoàn cảnh; mẫu mực, bao dung, trách nhiệm, yêu thương; tôn trọng sự khác biệt, đối xử công bằng, tư vấn, lắng nghe và động viên, khích lệ học sinh; tích cực phòng, chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện. Không xúc phạm, gây tổn thương, vụ lợi; không trù dập, định kiến, bạo hành, xâm hại; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của học sinh.

Ứng xử với cán bộ quản lý: Ngôn ngữ tôn trọng, trung thực, cầu thị, tham mưu tích cực và thể hiện rõ chính kiến; phục tùng sự chỉ đạo, điều hành và phân công của lãnh đạo theo quy định. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý.

Ứng xử với đồng nghiệp và nhân viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, thân thiện, cầu thị, chia sẻ, hỗ trợ; tôn trọng sự khác biệt; bảo vệ uy tín, danh dự và nhân phẩm của đồng nghiệp, nhân viên. Không xúc phạm, vô cảm, gây mất đoàn kết.

Ứng xử với phụ huynh học sinh: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, thân thiện, hợp tác, chia sẻ. Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi.

Ứng xử với khách đến trường: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

#### *2.2.4. Ứng xử của nhân viên*

Ứng xử với học sinh: Ngôn ngữ chuẩn mực, tôn trọng, trách nhiệm, khoan dung, giúp đỡ. Không gây khó khăn, phiền hà, xúc phạm, bạo lực.

Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên: Ngôn ngữ đúng mực, trung thực, tôn trọng, hợp tác; chấp hành các nhiệm vụ được giao. Không né tránh trách nhiệm, xúc phạm, gây mất đoàn kết, vụ lợi.

Ứng xử với đồng nghiệp: Ngôn ngữ đúng mực, hợp tác, thân thiện. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết, né tránh trách nhiệm.

Ứng xử với phụ huynh học sinh và khách đến trường: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng. Không xúc phạm, gây khó khăn, phiền hà.

#### *2.2.5. Ứng xử của phụ huynh học sinh:*

Ứng xử với học sinh: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, chia sẻ, khích lệ, thân thiện, yêu thương. Không xúc phạm, bạo lực.

Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Tôn trọng, trách nhiệm, hợp tác, chia sẻ. Không bịa đặt thông tin; không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm.

#### *2.2.6. Ứng xử của khách đến trường:*

Ứng xử với học sinh: Ngôn ngữ đúng mực, tôn trọng, thân thiện. Không xúc phạm, bạo lực.

Ứng xử với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: Đúng mực, tôn trọng. Không bịa đặt thông tin. Không xúc phạm tinh thần, danh dự, nhân phẩm.

### **2.3. Trách nhiệm chung:**

Hiệu trưởng trường mầm non Châu Sơn có trách nhiệm quán triệt đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh biết và thực hiện quy tắc ứng xử.

Quy tắc ứng xử được niêm yết tại các bảng tin chung của trường, bảng thông báo của các nhóm/lớp, website nhà trường, phòng làm việc và những nơi cần thiết khác của nhà trường; gửi tới từng thành viên nhà trường qua hệ thống email, hệ thống liên lạc điện tử, cha mẹ học sinh.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thường xuyên phổ biến, quán triệt nội dung quy tắc ứng xử trong trường học trong các hoạt động hàng ngày, hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh...

Phát huy tính gương mẫu của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong xây dựng văn hóa ứng xử; chú trọng xây dựng nhân cách người thầy. Đây mạnh giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, phong cách cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, tạo nền tảng về nhận thức và hành động để xây dựng môi trường văn hóa và ứng xử văn hóa trong trường học.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Ban giám hiệu:**

Triển khai đầy đủ các văn bản của cấp trên có liên quan đến quy tắc ứng xử văn hóa đến 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh trong trường.

Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện Quy tắc ứng xử văn hóa đến 100% các bộ giáo viên, nhân viên, học sinh, và phụ huynh. Đồng thời có trách nhiệm thực hiện kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh thực hiện các nội dung của Kế hoạch; tổ chức chỉ đạo thực hiện kế hoạch sơ kết, tổng kết kịp thời, tuyên dương khen thưởng những cá nhân thực hiện tốt Quy tắc ứng xử.

Báo cáo kết quả thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hóa lên cấp trên đúng thời hạn.

## **2. Đối với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường:**

Phối hợp với ban giám hiệu thực hiện đúng trách nhiệm của tổ chức, đôn đốc các thành viên trong tổ chức mình quản lý nghiêm túc thực hiện theo bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường và nơi công cộng.

## **3. Đối với cán bộ giáo viên, nhân viên**

Nghiêm túc thực hiện theo các nguyên tắc đã nêu trong kế hoạch.

Tuyên truyền tới phụ huynh, học sinh cùng thực hiện bộ quy tắc ứng xử văn hóa khi đến trường.

Tổ chức hướng dẫn trẻ thực hiện các bộ quy tắc ứng xử văn hóa phù hợp với độ tuổi và điều kiện thực tế tại nhóm/lớp mình quản lý.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học - Giai đoạn 2020-2025” của Trường mầm non Châu Sơn, đề nghị các đồng chí cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong toàn trường thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các tổ, cá nhân phản ánh kịp thời về Ban giám hiệu nhà trường để phối hợp giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- PGD&ĐT (để b/c);
- Các đ/c gv, nv (để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Dương**